



НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»

ПОЛОЖЕНИЕ



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления-Ректор
НАО «Атырауского университета
имени Х. Досмухамедова

С.Идрисов
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В АТЫРАУСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА

№ 044

Атырау, 2024

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 2 из 20

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Офиса карьеры и практики	А.Ж.Канатова		23.09.24
Согласовано	Проректор по академическим вопросам	А.Е.Чукуров		23.09.24
	Вице-проректор	Ж.У.Судейменова		23.09.24
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулсва		23.09.24
	Юрист	К.С.Куанов		23.09.24

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Дос-мухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 3 из 20

Содержание

1	Общие положения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения	4
4	Цели и задачи дуального обучения обучающихся	5
5	Порядок организации дуального обучения в предприятиях (организациях)	6
6	Права	8
7	Ответственность	9
8	Приложение 1	10
	Приложение 2	
9	Лист согласования	19
10	Лист регистрации изменений и дополнений	20

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 4 из 20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке организации дуального обучения обучающихся в НАО «Атырауский университет им.Х.Досмухамедова» разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 октября 2014 года № 1093 Правил организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министр науки и высшего образования Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361).

Настоящее Положение разработано в целях развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между Университетом и предприятиями (организациями). Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы высшего образования на предприятиях (организациях) республики и региона всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

При разработке данного положения, использованы следующие нормативные документы:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007г. № 319-III (с изменениями и дополнениями).
2. Правила организации дуального обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министр науки и высшего образования Республики Казахстан от 27 июля 2023 года № 361)
3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1) промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одного учебного предмета, одной учебной дисциплины и (или) модуля, а также профессиональных модулей в рамках одной квалификации после завершения их изучения;

2) образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

3) уполномоченный орган в области науки и высшего образования – центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области науки и высшего образования;

4) дуальное обучение – форма подготовки кадров, сочетающей обучение в организации образования с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест и компенсационной выплатой обучающимся, при равной ответственности предприятия (организации), учебного заведения и обучающегося;

5) договор о дуальном обучении – письменное соглашение между обучающимся, предприятием (организацией), предоставляющим рабочее место для прохождения производственного обучения и профессиональной практики, и ОБПО, регламентирующее

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им. Х. Досмухамедова	Страница 5 из 20

условия и порядок прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

6) профессиональная практика – вид учебной деятельности, направленный на закрепление теоретических знаний, умений, приобретение и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

7) предприятие (организация) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, участвующее в дуальном обучении в соответствии с настоящими Правилами;

8) производственное обучение – обучение, направленное на приобретение теоретических знаний, практических умений обучающимися, на базе организаций образования и (или) предприятий (организаций);

9) наставник – квалифицированный работник предприятия (организации), владеющий технологиями производства или сферы услуг, осуществляющий руководство производственным обучением и профессиональной практикой.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дуальное обучение представляет собой форму реализации образовательных программ высшего образования, основанную на взаимодействии Университета, предприятий и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения профессиональной практики и осуществления иных видов учебной деятельности в области отраслей экономики.

Дуальное обучение на предприятиях (организациях) организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Программа дуального обучения разрабатывается Университетом по согласованию с предприятием (организацией) и предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по образовательным программам университета в соответствии с высшим образованием, государственными общеобязательными стандартами образования (далее - ГОСО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ.

Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе предприятий (организации) и Университета по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ГОСО.

Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководители Университета и предприятий (организации).

Участники дуального обучения:

- 1) ОВПО, независимо от форм собственности;
- 2) предприятия (организации), независимо от формы собственности;
- 3) обучающиеся.

4. Обязательные компоненты дуального обучения:

- 1) договор о дуальном обучении;
- 2) рабочий учебный план дуального обучения, согласованный с предприятием (организацией);

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 6 из 20

3) программа дуального обучения (силлабус), согласованная с предприятием (организацией);

4) учебные, рабочие места на предприятиях (организациях), оборудованные для реализации производственного обучения и профессиональной практики;

5) наставники производственного обучения/профессиональной практики на предприятиях (в организациях).

Цель дуального обучения- обеспечение закрепление теоретических знаний обучающихся, приобретение ими необходимых умений и практических навыков по избранной профессии, а также изучение и освоение положительного опыта в производственной деятельности в организациях и предприятиях независимо от формы собственности;

Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся:

- подготовка специалистов в соответствии с потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития отраслей экономики;
- совершенствование социального партнерства;
- изменение и качественное обновление содержания и структуры образовательных программ Университета для системы подготовки кадров, обеспечивающих их высокий профессионализм и мобильность;
- создание условий для передачи профессионального опыта обучающимся в реальных производственных условиях.
- развитие у обучающихся творческих наклонности и интереса к будущей профессии, закрепление ими полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков в процессе обучения;
- повышение конкурентоспособности обучающихся путем реализации параллельного обучения в Университете и на Предприятии, а также внедрение в учебный процесс Университета новых технологий обучения.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ПРЕДПРИЯТИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ)

1. Организация дуального учебного процесса осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами дуального обучения, разработанными на основе Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916) и образовательных программ.

2. Дуальное обучение предполагает прямое участие предприятий/организаций-партнеров в учебном процессе.

3. Дуальное обучение включает теоретическое и практическое обучение: теоретическое обучение организуется в Университете, практическое обучение на предприятиях/организациях.

4. Дуальное обучение на базах предприятий/организаций организуется параллельно с учебными занятиями в Университете.

5. Планирование учебного процесса с элементами дуального обучения осуществляется в соответствии с кредитной технологией обучения.

6. Дуальное обучение осуществляется в соответствии с договором о дуальном обучении (Приложение I).

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 7 из 20

Офис карьеры и практики совместно с кафедрами определяет перечень предприятий, осуществляющих дуальное обучение.

7. Отбор на дуальное обучение ведется по результатам собеседования с обучающимися, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению, проводимого предприятием (организацией), организуемыми кафедрами. Результаты собеседования оформляются протоколом.

8. При организации учебного процесса с элементами дуального обучения заведующий кафедрой решает вопросы по:

- определению и выбору предприятия (организации)-партнера, с которым совместно планируется внедрение элементов дуального обучения;
- оформлению служебной записки на имя Председателя Правления-Ректора с указанием дисциплины, по которой будет осуществляться реализация элементов дуального обучения, образовательной программы, семестра, курса, языка обучения для включения соответствующей информации в расписание занятий. Служебная записка визируется деканом факультета, начальником Офиса обеспечения и повышения академического качества и развития образовательных программ, проректором по академическим вопросам.
- изданию приказа Председателя Правления-Ректора о реализации элементов дуального обучения, с указанием названия дисциплины, образовательной программы, на которой внедряется дуальное обучение, курса обучающихся, языка обучения, ФИО закреплённого от предприятия наставника, его должности. Приказ о внедрении элементов дуального обучения издается не менее чем за 10 дней до начала академического периода, в ходе которого реализуется дуальное обучение;
- контролю процесса обучения и результатов оценивания обучающихся;

9. Офис регистратор на основании приказа составляет расписание занятий с указанием названия дисциплины, по которой осуществляется дуальное обучение, фамилия, имя, отчество наставника и название обучающего предприятия - партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение.

Обучающийся ведет записи в дневнике о практических занятиях и других видах работ по программам дуального обучения на предприятии/организации (*Приложение 2*).

10. Рабочий учебный план дуального обучения (далее – РУПДО) разрабатывается ОВПО (ответственная кафедра) самостоятельно, который выступает основным учебным документом, по которому осуществляется организация дуального обучения.

В РУПДО включаются учебные дисциплины или модули, по которым осуществляется дуальное обучение.

11. Перечень учебных дисциплин, по которым будет организовано дуальное обучение, определяется ОВПО (ответственная кафедра) самостоятельно.

12. Организация дуального обучения осуществляется на основе графика учебных занятий, в котором указываются учебные занятия, проводимые в ОВПО, и занятия, проводимые на производстве, по учебным дисциплинам базового и профилирующего циклов.

13. При определении соотношения учебных занятий в ОВПО и на производстве исходят из того, что не менее 40% учебного материала дисциплины осваивают непосредственно на производстве (технологический процесс, процесс творческой деятельности, финансово-экономические процессы, психолого-педагогический процесс).

14. Программа дуального обучения (*Приложение 2, Таблица 1*) разрабатывается ОВПО (ответственная кафедра) самостоятельно на основе syllabus (рабочей учебной программы учебной дисциплины) с учетом особенностей производственной деятельности предприятия (организации).

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 8 из 20

В программе дуального обучения отражаются темы, вопросы и объем материала, осваиваемый в ОБПО и непосредственно на производстве.

Программа дуального обучения разрабатывается для каждого предприятия (организации) отдельно.

15. ОБПО, внедряющие элементы дуальной системы обучения, осуществляют планирование и организацию образовательной деятельности на основе сочетания теоретического обучения с производственным обучением непосредственно на базе организации, соответствующей профилю подготовки кадров.

16. В период прохождения профессиональной практики и производственного обучения на обучаемого распространяются правила трудового распорядка предприятия в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан.

17. За время прохождения профессиональной практики обучающийся выполняет определенные трудовые обязанности, которые засчитываются в трудовой стаж обучаемого.

Документом, подтверждающим трудовую деятельность обучающегося, является договор о дуальном обучении.

18. Обучающиеся в период прохождения производственного обучения и профессиональной практики соблюдают установленные на предприятии требования по безопасности и охране труда в соответствии с Правилами разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем, утвержденные приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 ноября 2015 года № 927 (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12534).

19. При дуальном обучении промежуточная аттестация обучающихся проводится ОБПО с привлечением наставников и специалистов из предприятия (организации), участвующих в дуальном обучении.

6. ПРАВА

1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, материалы и другие необходимые документы по вопросам, входящим в их компетенцию;

2. Вносить на рассмотрение руководству Университета предложения по вопросам регулируемой сферы деятельности;

3. Запрашивать от выпускающих кафедр информации по выпускникам кафедры;

4. Запрашивать у Центра обслуживания обучающихся статистику по движению контингента обучающихся по образовательным программам / специальностям, формам обучения и языковым отделениям для корректировки базы данных по обучающимся, выпускаемым в текущем году;

5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

6. За внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры несет ответственность РСЦ

7. Положение пересматривается по мере необходимости.

8. Основанием для внесения изменений и дополнений в положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты,

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 9 из 20

имеющие силу закона;

- приказы Председателя Правления-Ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения

Положение должно быть заменено.

9. В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положения должны быть изъяты и заменены новыми.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение функций, предусмотренных данным Положением;

2. Сохранность документов согласно номенклатуре дел Офиса;

3. Персональная ответственность работников Офиса определяется их должностными инструкциями.

4. Согласование Положения в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан осуществляет ОМК.

5. Ответственность за замену и изъятие утратившего силу Положение несут РСГ.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Положение в подразделении несёт РСГ .

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 10 из 20

Приложение 1

ДОГОВОР дуального обучения Обучающихся № _____

г. Атырау

« ____ » _____ 2024 год

Некоммерческое акционерное общество «Атырауский университет им.Х.Досмухамедова», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице, **Председателя правления - ректора Идрисова Саламата Нурмухановича**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и _____

(организационно-правовая форма)
в лице _____ действующего на основании _____
именуемый в дальнейшем «Предприятие» с другой стороны, и гражданин
РК _____

(Фамилия, имя, отчество)
именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно имеемые Стороны, пришли к соглашению и заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Дуальное обучение **Обучающихся** подготовка кадров, которая сочетает обучение в **Университете** с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на **Предприятии** с предоставлением рабочего места и компенсационной выплатой **Обучающимся**, при равной ответственности **Предприятия**, **Университета** и **Обучающегося**.

1.2. **Университет** осуществляет обучение **Обучающегося** по образовательной программе _____

(код и наименование образовательной программы)

1.3. **Предприятие** обеспечивает **Обучающегося** рабочим местом для практических занятий в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

1.4. **Обучающийся** осваивает образовательные программы с целью получения профессиональных компетенции, позволяющих квалифицированно выполнять трудовые функции и задачи.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Права и обязанности Обучающегося

Обучающийся имеет право:

- на предоставление рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от **Предприятия**, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения практических занятий;

2.2. **Обучающийся** обязан:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка **Предприятия**, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте практических занятий, обязательные для работников **Предприятия** в случае ознакомления;
- бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу **Предприятия**;
- строго соблюдать и выполнять требования программы практических занятий;
- прибыть в распоряжение **Предприятия** к установленному сроку прохождения практических занятий;
- не разглашать конфиденциальную информацию о **Предприятии** в процессе практических занятий, а также после его завершения;
- вести дневник практических занятий и предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- при неявке в **Предприятие**, на занятия в **Университет** сообщать об этом незамедлительно наставнику, **Университету** с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 11 из 20

3. Права и обязанности Предприятия.

3.1. Предприятие имеет право:

- совместно с **Университетом** разрабатывать образовательные программы, рабочие учебные планы, академический календарь и syllabus.
- назначать ответственного за организацию и проведение дуального обучения **Обучающихся** из числа руководителей или заместителей руководителей **Предприятия**.
- создать необходимые условия для выполнения **Обучающимися** индивидуальных учебных планов с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой и др.
- регулярно и своевременно вносить в дневник **Обучающихся** запись о выполнении индивидуального учебного плана.
- принимать участие в итоговой аттестации **Обучающихся**.
- запрашивать информацию о текущей успеваемости **Обучающегося**.

3.2. Предприятие обязуется:

- закрепить наставника-квалифицированного работника **Предприятия**, осуществляющего руководство практических занятий **Обучающегося**;
- обеспечить **Обучающегося** на период практических занятий средствами обучения, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- обеспечить **Обучающегося** безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение **Обучающимся** безопасным методам труда;
- предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, академическим календарем, образовательными программами рабочие места для производственного обучения и практических занятий **Обучающегося**;
- не допускать использования **Обучающихся** на должностях, не предусмотренных программой практических занятий, не имеющих отношения к специальности **Обучающегося**;
- сообщать в **Университет** о всех случаях нарушения **Обучающимися** трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка **Предприятия**;
- предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения **Обучающимся** выполнения им индивидуальных заданий;
- по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе **Обучающегося** и выставить оценку качества прохождения практических занятий.

4. Права и обязанности Университета:

4.1. Университет имеет право:

- требовать от **Обучающегося** добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей предусмотренных условиями настоящего Договора;

4.2. Университет обязуется:

- направить **Обучающегося** на **Предприятие** для прохождения практических занятий в соответствии с академическим календарем;
- ознакомить **Обучающегося** с его правами и обязанностями, указанных в настоящем Договоре;
- совместно с **Предприятием** разработать рабочие учебные планы, образовательные программы и академический календарь дуального обучения **Обучающихся**;
- назначить руководителя производственного обучения и практических занятий преподавателей соответствующей образовательной программы;
- содействовать соблюдению **Обучающимися** трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников **Предприятия**;
- осуществлять контроль за ходом практических занятий **Обучающимся** в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- оказывать работникам **Предприятия** методическую помощь в организации и проведении дуального обучения;
- при необходимости предоставлять организации сведения об учебных достижениях **Обучающегося**;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием **Обучающегося** в период прохождения дуального обучения.
- включить РУП ДО учебные дисциплины или модули, по которым осуществляется дуальное обучение.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 12 из 20

- самостоятельно определить перечень учебных дисциплин, по которым будет организовано дуальное обучения.

5.Срок действия договора

5.1. Договора вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

5.2. Договор может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

6.Ответственность сторон

6.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, или из-за невыполнения условий Договора рассматриваются и разрешаются в судебном порядке.

7.2. Ведение досудебной претензионно - исковой работы по разрешению споров в рамках исполнения условий настоящего договора не проводится.

7.3. Все споры по исполнению условий настоящего договора рассматриваются в Атырауском городском суде (по месту исполнения договора).

8. Порядок изменения условий Договора и расторжение

8.1. Условия настоящего Договора изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению Сторон.

8.2. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Университет:

НАО «Атырауский университет
им. Х.Досмухамедова»

(наименование учебного заведения)

г. Атырау, пр.Студенттер, 1

(юридический адрес)

8(7122276305

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Председатель правления- ректор

С.Идрисов

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Обучающийся:

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
полностью)

(дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда
и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

(наименование организации)

(юридический адрес)

(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)

Руководитель

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его
наличии))

МП

МП

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 13 из 20

Приложение 2

НАО «Атырауский университет им.Х.Досмухамедова»

ДНЕВНИК
дуального обучения

(учет выполнения лабораторно-практических работ и проведения теоретических занятий
на предприятии/организации)
за _____ учебный год

Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

_____ (код и наименование ОП/специальности)

Курс обучения _____ группа _____

Подпись обучающегося _____

Атырау

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 14 из 20

Инструкция по ведению дневника дуального обучения

1. Дневник дуального обучения оформляется лектором в соответствии с программой дуального обучения, согласованной с предприятием, с которым заключен договор о дуальном обучении. В дневнике ведутся записи о производственной практике, лабораторно-практических занятиях и других видах работ по программам дуального обучения на предприятии/организации.

2. Заполнение дневника дуального обучения проводится обучающимся ежедневно, лично (графы 1.2.3, Таблица 2) и отражает фактически выполненные ежедневные практические задания, теоретические задания и лабораторно-практические работы. Обучающийся самостоятельно заполняет Таблицу 2 дневника в конце каждого дня пребывания на дуальном обучении, записи ведутся аккуратно и четко ручкой синего цвета.

3. Наставник ежедневно оценивает качество выполненных обучающимся практических заданий, уровень усвоения теоретического материала или заданий на лабораторно-практические работы и заполняет графы 4 и 5 (Таблица 2), в соответствии с критериями оценок. По окончании каждого периода дуального обучения наставник оценивает степень освоения обучающимся профессиональных компетенций (Таблица 3).

4. Преподаватель ежедневно контролирует систематическое заполнение дневника дуального обучения и ставит в графе 6 (Таблица 2) дневника дуального обучения свою подпись. Систематическое заполнение дневника дуального обучения является необходимым условием допуска к промежуточной аттестации.

Выполнение всех видов работ по дуальному обучению и выполнение календарного плана – графика дуального обучения заверяется печатью предприятия и подписывается лицом, ответственным за реализацию дуального обучения на данном предприятии, в дневнике дуального обучения каждого обучающегося на последней странице.

Сведения об участниках дуального обучения

Место проведения дуального обучения: _____

Адрес: _____

Отрасль: _____

Период дуального обучения: _____

СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКЕ
Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

Место работы: _____

Контактные данные _____

СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЕ
Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

Место работы: _____

Контактные данные _____

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 15 из 20

Таблица 1 – Программа дуального обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем по видам работ	Кол-во часов	Осваиваемые компетенции (результаты обучения)

Таблица 2 – Содержание и виды ежедневных работ по дуальному обучению

Ф.И.О. обучающегося _____ группа _____

Дата	Виды работ и индивидуальных заданий	Кол-во часов	Оценка	Подписи	
				Наставник*	Лектор*

*Оценка выставляется наставником на основе критериев, подписывается наставником и куратором ежедневно.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 16 из 20

Таблица 3 – Результат освоения компетенций*

Наименование компетенций (ПК)	Степень освоения (освоил / не освоил)	Подпись наставника

*Результат освоения компетенций отражается в таблице по каждому периоду дуального обучения.

Таблица 4 – Критерии оценок, обучающихся по программе дуального обучения.

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержа- ние	Оценка по традиционной системе	Критерии выставления
A	4,0	95-100	Отлично	Своевременное и точное выполнение задания преподавателя, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей.
A-	3,67	90-94		Своевременное и точное выполнение задания преподавателя, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Ответ на поставленный вопрос полный, иллюстрирован практическими примерами, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
B+	3,33	85-89	Хорошо	При выполнении практических и теоретических заданий допущены не существенные ошибки, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. В ответе допущены недочеты, исправленные обучающимся с помощью преподавателя
B	3,0	80-84		При выполнении практических и теоретических заданий допущены не существенные ошибки, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование, полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 17 из 20

				языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя
B-	2,67	75-79		При выполнении практических и теоретических заданий допущены не существенные ошибки, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Развернутый ответ на поставленный вопрос, показывает умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью наводящих вопросов.
C+	2,33	70-74		При выполнении практических и теоретических заданий допущены не существенные ошибки, полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затруднился исправить самостоятельно.
C	2,0	65-69	Удовлетворительно	Полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
C-	1,67	60-64		Полное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
D+	1,33	55-59		Неполное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Допускает ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; Присутствует нелогичность изложения материала. Обучающийся затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся начинает осознавать существование связи между знаниями только после подсказки преподавателя.
D	1,0	50-54		Неполное овладение практическими навыками и их теоретическое обоснование. Допускает ошибки,

 ATYRAU UNIVERSITY	ИАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»	Издательство: второе
	Положение о порядке организации дуального обучения в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова	Страница 18 из 20

				неточности в содержании и оформлении ответа. Неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами модуля (дисциплины). Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы модуля (дисциплины)
F	0	0-49	Неудовлетворительно	Оценки «неудовлетворительно» соответствует буква F, имеющая цифровой эквивалент 0 и процентное содержание 0-49. Данная оценка ставится в том случае, если обучающийся обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы модуля (дисциплины), в ответах допустил принципиальные ошибки, не выполнил отдельные задания, предусмотренные формами текущего, промежуточного и итогового контроля, не проработал всю основную литературу, предусмотренную программой.

